

ДОГОВОР № 05/Д-325/22/У
на оказание услуг по предоставлению доступа в ЕГИРСС

г. Красноярск

«01» декабря 2022г.

Акционерное общество «КрасИнформ», именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице Генерального директора Турова Алексея Валентиновича, действующего на основании устава, с одной стороны, и **Товарищество собственников недвижимости "Надежда"**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице Председателя правления Анискевича Игоря Владимировича, действующего на основании устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

ТЕРМИНОЛОГИЯ

ЕГИРСС (далее также – Система) – программное обеспечение, являющееся единой городской информационной расчетной системой и предназначенное для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между его участниками в процессе:

- оказания жилищных, коммунальных и иных услуг Потребителям,
- накопления, учета и целевого использования денежных средств, предназначенных для проведения капитального ремонта многоквартирных домов, находящихся под управлением Заказчика, согласно закону Красноярского края № 4-1451 от 27.06.2013г. «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края», (далее - закон Красноярского края № 4-1451 от 27.06.2013г.),
- приема и учета показаний общедомовых и индивидуальных приборов учета,
- формирования платежных документов в оплату жилищных, коммунальных и иных услуг/взносов на капитальный ремонт,
- приема платежей/взносов за оказанные услуги.

ЕГИРСС является собственным программным продуктом Исполнителя. Исполнитель обладает исключительными правами на ЕГИРСС. Государственная регистрация проведена Роспатентом: ЕГИРСС внесена в реестр программ для ЭВМ 13.11.2017 за номером 2017662555.

Потребитель – лицо (собственник или наниматель жилого помещения), использующее жилищные, коммунальные и иные услуги для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Жилищные услуги – следующие виды услуг:

- содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме;
- капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме за счет собственника жилищного фонда;
- ремонт и эксплуатация лифтов;
- эксплуатация и ремонт мусоропроводов;
- сбор и вывоз жидких бытовых отходов;
- услуги по управлению многоквартирным домом;
- услуги по обмену и приватизации жилых помещений (услуги организаций, осуществляющих на договорной основе с гражданами сбор необходимых документов для обмена или приватизации их жилья);
- предоставление услуг внутридомового освещения мест общего пользования в жилых зданиях;
- уборка и санитарно-гигиеническая очистка внутриподъездных и придомовых территорий.

Коммунальные услуги – осуществление деятельности Заказчика по подаче потребителям любого коммунального ресурса в отдельности или 2 и более из них в любом сочетании с целью обеспечения благоприятных и безопасных условий использования жилых, нежилых помещений, общего имущества в многоквартирном доме в случаях, установленных действующим законодательством РФ, а также земельных участков и расположенных на них жилых домов (домовладений). Коммунальные ресурсы - холодная вода, горячая вода, электрическая энергия, газ, тепловая энергия, теплоноситель в виде горячей воды в открытых системах теплоснабжения (горячего водоснабжения), бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, используемые для предоставления коммунальных услуг и потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, обращение с ТКО. К коммунальным ресурсам приравниваются также сточные воды, отводимые по централизованным сетям инженерно-технического обеспечения.

Бесконвертное отправление – отправление в формате «конверта», изготовленного на фальцевальном оборудовании непосредственно из листа платежного документа путем склейки с нанесением перфорации с целью защиты персональных данных потребителей.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По поручению Заказчика Исполнитель принимает на себя обязательство в течение всего срока действия настоящего договора **предоставлять Заказчику право использования ЕГИРСС путем предоставления удаленного доступа через сеть «Интернет»**, а именно:

а) Право использования ЕГИРСС путем предоставления удаленного доступа к личному кабинету потребителя жилищных, коммунальных услуг через сеть «Интернет». В личном кабинете потребителя производится начисление платы за жилищные, коммунальные услуги, содержится информация о поступивших оплатах за услуги, о балансе лицевого счета, показаниях индивидуальных и общедомовых приборов учета, иные необходимые сведения для расчета платы за жилищные, коммунальные услуги.

б) Право использования ЕГИРСС путем предоставления удаленного доступа к личному кабинету плательщика взносов на капитальный ремонт через сеть «Интернет». В личном кабинете плательщика производится начисление взносов на капитальный ремонт, содержится информация о поступивших оплатах взносов, о балансе лицевого счета, иные необходимые сведения для расчета размера взносов на капитальный ремонт.

в) Право использования ЕГИРСС путем предоставления удаленного доступа к личному кабинету потребителя отдельных услуг, не являющихся жилищными, коммунальными услугами через сеть «Интернет». В личном кабинете потребителя производится начисление платы за отдельные услуги, содержится информация о поступивших оплатах за услуги, показаниях индивидуальных и общедомовых приборов учета, о балансе лицевого счета, иные необходимые сведения для расчета платы за отдельные услуги.

г) Право использования ЕГИРСС путем предоставления удаленного доступа к автоматизированному рабочему месту кассира (онлайн-касса) (далее – АРМ Кассира (онлайн-касса)) через сеть «Интернет». При предоставлении удаленного доступа к АРМ Кассира (онлайн-касса) в ЕГИРСС осуществляется интеграция ЕГИРСС с сервисом онлайн-касс для направления в автоматическом режиме документов об оплате, информация о которых поступает Заказчику в ЕГИРСС, в сервис онлайн-касс.

д) Право использования ЕГИРСС путем предоставления удаленного доступа к автоматизированному рабочему месту кассира (физическая касса) (далее – АРМ Кассира (физическая касса)) через сеть «Интернет». При предоставлении удаленного доступа к АРМ Кассира (физическая касса) в ЕГИРСС реализуется её дополнительный функционал, позволяющий Заказчику отправлять информацию о каждом платеже, занесенном в ЕГИРСС и не прошедшем фискализацию на кассе Заказчика или платежного агента (не принятым Заказчиком через контрольно-кассовую технику) на кассовый аппарат Заказчика, подключенный к ЕГИРСС.

Также Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства в течение всего срока действия настоящего договора оказывать иные услуги, предусмотренные Спецификацией (приложение № 1 к настоящему договору) по заявке Заказчика.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

1.3. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется осуществлять совместно с Заказчиком обработку персональных данных, включая запись, систематизацию, накопление, хранение, извлечение, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в рамках **оказания услуг по предоставлению права использования ЕГИРСС**.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

2.1. Стоимость услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, приведена в приложении №1 к Договору. Исполнитель выставляет счет на оплату оказанных в расчетном месяце услуг, счет-фактуру и Акт сдачи-приемки оказанных услуг в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за расчетным.

2.2. В течение трех рабочих дней с момента получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик должен подписать и возвратить Исполнителю один экземпляр документа, либо представить мотивированный отказ от подписания документа. Если Заказчик в трехдневный срок не подпишет и не возвратит Исполнителю один экземпляр Акта сдачи-приемки оказанных услуг, либо не представит мотивированный отказ от его подписания, то Стороны согласны считать, что оказанные Заказчику услуги в расчетном месяце приняты без претензий.

2.3. Оплата оказываемых услуг по настоящему договору производится Заказчиком ежемесячно, в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за расчетным за исключением услуги, предусмотренной п. 4 Спецификации (Приложение № 1 к Договору). Форма оплаты – безналичные расчеты платежными поручениями в рублях РФ.

Оплата оказываемой согласно п. 4 Спецификации услуги по настоящему договору производится Заказчиком в форме авансового платежа до 01 числа расчетного месяца в том случае, если Заказчик не признан банкротом и в отношении него не открыта арбитражным судом процедура конкурсного производства. Если же Заказчик признан судом банкротом и в отношении него открыта арбитражным судом процедура конкурсного производства, оплата услуги, предусмотренной п. 4 Спецификации, производится в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

2.4. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 11 настоящего договора.

2.5. Исполнитель оставляет за собой право пересматривать в одностороннем порядке размер оплаты за указанные услуги по настоящему Договору, уведомив Заказчика о предстоящем изменении не менее, чем за 30 (тридцать) дней до момента их изменения.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. В процессе оказания услуг по настоящему Договору **Исполнитель обязуется:**

3.1.1. организовать технологическое сопровождение Системы (24 часа в сутки/7 дней в неделю/365 дней в году) включающее:

- хранение информации с резервным копированием;
- внесение изменений в ЕГИРСС без дополнительной оплаты в случае изменения действующего законодательства РФ.

3.1.2. обеспечивать работоспособность и функционирование Системы.

3.1.3. осуществлять мониторинг функционирования (в том числе, производительности, отказоустойчивости и соблюдения информационной безопасности) и устранять ошибки и сбои в работе Системы.

3.1.4. осуществлять техническую поддержку Системы, пользователей Системы.

3.1.5. соблюдать действующее законодательство РФ в сфере учета и управления жилищным фондом, оказания коммунальных услуг.

3.1.6. осуществлять информационно-справочную поддержку функционирования Системы, в том числе давать консультации по установке удаленного доступа для работы в Системе, настройке личных кабинетов потребителей в Системе.

3.1.7. проводить обучение пользователей по работе с Системой по заявке Заказчика.

3.1.8. обеспечить Заказчику просмотр в Системе изменений, которые были сделаны Заказчиком с момента подключения к Системе.

3.1.9. По заявке Заказчика обеспечить информационное взаимодействие с приемщиками платежей по протоколам API в процессе приема платежей. Электронная документация размещена на сайте Исполнителя по адресу: <https://doc.gate.krasinform.ru>. Доступ к документации осуществляется с использованием логина и пароля, которые предоставляет Исполнитель уполномоченному представителю соответствующего платежного агента или оператора по переводу денежных средств по запросу Заказчика.

3.1.10. осуществить печать платежных документов по письменной заявке Заказчика в течение 4 (четырёх) рабочих дней с даты поступления заявки на адрес электронной почты Исполнителя: uk@krasinform.ru.

3.1.11. по заявке Заказчика ежемесячно изготавливать бесконвертные отправления платежных документов для потребителей жилищных и коммунальных услуг.

3.1.12. организовать информирование потребителей о балансе лицевого счета путем введения и передачи информации о балансе лицевого счета каждого потребителя в «Виртуальный личный кабинет жителя», находящийся на сайте www.krasinform.ru.

3.1.13. размещать и печатать на отдельном листе формата А4 информационные сообщения по письменной заявке Заказчика. Печать должна быть осуществлена на собственных бумажных носителях Исполнителя.

3.1.14. по заявке Заказчика вносить в Систему данные, предоставленные Заказчиком в виде электронных таблиц в нестандартном формате. Нестандартный формат предоставляемых данных должен быть предварительно согласован с Исполнителем.

3.1.15. по письменному требованию Заказчика, предоставленному в электронном письме на адрес: uk@krasinform.ru, осуществить внесение во внештатном порядке информации о перерасчетах по жилищным, коммунальным услугам в закрытый месяц.

3.1.16. ежемесячно направлять потребителям платежные документы на оплату услуг в формате электронного документа. Платежный документ в электронном формате направляется на адрес электронной почты потребителя, содержащийся в ЕГИРСС, с почтового сервера Исполнителя. Почтовый адрес Заказчика указывается в письме для потребителя в поле «reply to», что означает тот факт, что ответ потребителя на полученное письмо будет направлен на электронный адрес Заказчика.

Адреса электронной почты потребителей, на которые рассылаются ежемесячно платежные документы – это адреса, информация о которых содержится в ЕГИРСС и была получена от потребителей в личном кабинете на сайте www.krasinform.ru, а также внесена Заказчиком в ЕГИРСС.

Печать платежных документов по лицевым счетам, по которым сформированы и разосланы платежные документы в электронном формате, по умолчанию не осуществляется, однако Заказчик может подать заявку на печать платежных документов и по помещениям, в отношении которых была осуществлена электронная рассылка.

3.2. Исполнитель в праве:

3.2.1. требовать надлежащего исполнения условий настоящего договора Заказчиком.

3.2.2. предъявлять претензии Заказчику о просрочке платежа за оказанные услуги по настоящему Договору.

3.2.3. предварительно уведомив, приостановить оказание услуг Заказчику в случае просрочки им более, чем на 20 календарных дней установленного п.2.3. настоящего Договора срока оплаты за оказанные услуги.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. использовать в своей работе Систему.

3.3.2. оперативно сообщать Исполнителю обо всех происшествиях нарушающих нормальную работу Системы, в том числе об ошибках допущенных при вводе информации, а также письменно направлять уведомление о происшествии в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента, когда Заказчику стало известно о происшествии.

3.3.3. ограничить доступ к информации, для персонала Заказчика, не работающего в Системе.

3.3.4. оплачивать услуги, оказанные Исполнителем, надлежащим образом и в сроки, установленные настоящим Договором.

3.3.5. уведомить Исполнителя не позднее 2 (двух) рабочих дней до предполагаемой даты начала печати отдельных листовок с информационными сообщениями в письменной форме о желаемом размещении и печати информационного сообщения. Уведомление должно содержать текст сообщения/сообщений.

3.3.6. уведомить Исполнителя не позднее 2 (двух) рабочих дней до предполагаемой даты начала печати платежных документов в письменной форме путем направления сообщения на адрес электронной почты uk@krasinform.ru о желаемом изготовлении бесконвертных отправок данных платежных документов.

3.3.7. за три рабочих дня до начала оказания услуги, предусмотренной п. 3.1.16 настоящего Договора, обязуется предоставить Исполнителю письмо о намерении воспользоваться данной услугой, содержащее контактный адрес электронной почты Заказчика. Письмо может быть предоставлено на бумажном носителе или в формате скан-копии документа, подписанного уполномоченным представителем Заказчика.

3.4. Заказчик в праве:

3.4.1. требовать надлежащего исполнения условий настоящего договора Исполнителем.

3.4.2. предъявлять к Исполнителю обоснованные претензии по качеству оказываемых Исполнителем услуг по настоящему договору.

3.4.3. по согласованию с Исполнителем отказаться от части услуг ранее оказываемых последним, о чем направить Исполнителю письмо с уведомлением, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора. Уведомление об отказе направляется Исполнителю не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты.

3.4.4. подавать письменные заявки на дополнительную/повторную печать платежных документов.

3.4.5. размещать на свободной части лицевой стороны платежных документов информационные сообщения. Письменная заявка на размещение данных сообщений, содержащая согласованный сторонами текст сообщения, должна быть подана за 5 (Пять) дней до последнего дня срока, указанного в п. 3.1.10 настоящего договора.

3.4.6. самостоятельно производить печать платежных документов.

4. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

4.1. Настоящий договор вступает в силу с «01» января 2023 года и действует до «31» декабря 2023г. (включительно).

4.2. Дата, с которой предоставляется право использования ЕГИРСС путем предоставления удаленного доступа к личным кабинетам плательщиков взносов на капитальный ремонт, определяется Заказчиком в письме, направляемом в соответствии с п. 2 Приложения 2 к настоящему Договору.

Дата, с которой предоставляется право использования ЕГИРСС путем предоставления удаленного доступа к личным кабинетам потребителей отдельных услуг в многоквартирных домах, находящихся под управлением Заказчика, определяется Заказчиком в письме. Письмо направляется Заказчиком в формате скан-копии на адрес электронной почты uk@krasinform.ru. В письме обязательно указание реквизитов получателя платежей, перечня домов, по которым необходимо оказывать услугу, даты начала оказания услуг.

4.3. Начиная с месяца, в котором количество открытых в Системе личных кабинетов потребителей жилищных, коммунальных услуг со статусом – активен, стало равным нулю, Исполнитель оказывает услугу по предоставлению права использования ЕГИРСС путем предоставления удаленного доступа к личному кабинету потребителя жилищных, коммунальных услуг (статус кабинета – хранение) в отношении тех личных кабинетов, которым соответствуют закрытые лицевые счета, имеющие неравное нулю сальдо. Исполнитель обязуется уведомить Заказчика о начале оказания услуги не позднее десятого числа месяца, следующего за первым месяцем, в котором услуга должна быть оказана. Уведомление направляется в формате электронного письма на адрес электронной почты, указанный в разделе 11 настоящего Договора.

4.4. В том случае, если на момент заключения настоящего Договора Заказчик изъявил волю воспользоваться услугой, предусмотренной п. 4 Спецификации (приложение 1 к настоящему Договору), п. 4.3. настоящего Договора не применяется, услуга по предоставлению права использования ЕГИРСС путем предоставления удаленного доступа к личному кабинету потребителя жилищных, коммунальных услуг (статус кабинета – хранение) оказывается Исполнителем по умолчанию.

4.5. По умолчанию Исполнитель оказывает Заказчику услугу, предусмотренную пп. «а» п. 1.1. настоящего Договора, за исключением случая, предусмотренного п. 4.4. настоящего Договора. Для оказания иных услуг, предусмотренных настоящим Договором, Заказчику необходимо изъяснить свою волю в письменной форме, путем направления письма в формате скан-копии документа, подписанного уполномоченным представителем, на адрес электронной почты info@krasinform.ru Заказчик также вправе отказаться от любой из услуг, которые

оказывает ему Исполнитель, отправив письмо в формате скан-копии документа, подписанного уполномоченным представителем, на адреса электронной почты info@krasinform.ru, uk@krasinform.ru.

4.6. В случае, если за месяц до окончания действия настоящего договора ни одна из Сторон не заявит об отказе от продолжения работы по настоящему договору, договор автоматически пролонгируется на каждый следующий календарный год на тех же условиях.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Условия настоящего договора и соглашений (протоколов и т.п.) к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

5.2. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, агенты, правопреемники без предварительного согласия другой стороны не информировали третьих лиц о деталях данного договора, Приложений и дополнительных соглашений к нему.

5.3. Стороны принимают все необходимые меры для нераспространения и защиты информации и персональных данных ставших известными сторонам в связи с исполнением договорных обязательств.

5.4. Исполнитель вправе предоставлять информацию, ставшую известной в связи с исполнением обязательств по настоящему Договору, по запросам органов государственной власти в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.5. Заказчик поручает Исполнителю осуществлять обработку (хранение, накопление, систематизацию, извлечение, использование, предоставление) персональных данных потребителей для достижения целей настоящего договора.

Исполнитель, как лицо, получившее доступ к персональным данным, переданным ему Заказчиком для обработки, обязан в своей зоне ответственности (на своей территории и в отношении принадлежащих Исполнителю оборудования, в том числе окончного оборудования передачи данных) соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со [статьей 19](#) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", в частности: принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору в части неурегулированной настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае, если виновными действиями Заказчика, Исполнителю были причинены убытки/ущерб, то Заказчик обязан возместить причиненные убытки/ущерб в полном объеме. Факт виновного причинения Исполнителем убытков/ущерба Заказчику должен быть установлен решением суда.

6.3. Услуги, оказанные Исполнителем, по настоящему договору с ошибкой или недостатками, по причинам независимым от действий Исполнителя, считаются исполненными надлежащим образом.

6.4. В случае просрочки оплаты за оказанные Исполнителем услуги, Заказчик обязуется выплатить Исполнителю по его требованию пеню в размере 0,1% за каждый день просрочки от общей суммы задолженности.

6.5. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком в отношении обработки персональных данных и возмещает Заказчику имущественный вред, а также убытки, понесенные вследствие нарушения Исполнителем правил обработки персональных данных и требований к защите персональных данных. Факт виновного причинения Исполнителем убытков/ущерба Заказчику должен быть установлен решением суда.

7. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в результате обстоятельств непреодолимой силы (обстоятельства, возникающие после заключения договора, характеризующиеся чрезвычайностью, неотвратимостью и внешним отношением к деятельности стороны договора характером), влекущих невыполнение сторонами обязательств по настоящему договору.

7.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, сроки выполнения обязательств по настоящему договору отодвигаются на время действия этих обстоятельств.

7.3. Сторона обязана известить другую сторону в письменной форме о наступлении обстоятельств непреодолимой силы в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня наступления данных обстоятельств. Сторона, которая ссылаясь на наличие данных обстоятельств, обязана известить другую сторону об их окончании и подтвердить, что они имели место, представив документ, выданный Торгово-промышленной палатой соответствующего субъекта РФ.

7.4. При отсутствии своевременного извещения, предусмотренного п.7.3. настоящего договора, виновная сторона обязана возместить другой стороне убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

8.2. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров спор передается на разрешение в Арбитражный суд Красноярского края.

8.3. Сторона, права которой нарушены, до обращения в Арбитражный суд обязана предъявить другой стороне письменную претензию с изложением своих требований. При необходимости к претензии прилагаются документы, подтверждающие выявленные нарушения, и документы, удостоверяющие полномочия представителя Стороны – отправителя претензии.

8.4. Претензии направляются Сторонами друг другу ценным письмом с описью вложения по почтовому адресу, указанному в договоре, либо передаются нарочным под подпись уполномоченного представителя Стороны настоящего Договора. Срок ответа на претензию – 15 рабочих дней с момента получения претензии.

9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Любые изменения и дополнения условий настоящего Договора (за исключением изменения стоимости услуг в соответствии с п.2.5 настоящего договора) имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны обеими сторонами.

9.2. Уведомление об изменении стоимости услуг направляется Исполнителем в сроки, предусмотренные п. 2.5. настоящего Договора, на адрес электронной почты, указанный в разделе 11 настоящего Договора, либо на иной адрес, с которого поступают электронные сообщения на адрес uk@krasinform.ru. В течение 10 календарных дней с момента направления уведомления на адрес электронной почты Исполнитель обязуется направить Заказчику почтой оригинал уведомления в письменной форме на почтовый адрес, указанный в договоре, либо вручить нарочным, либо направить в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, по системе электронного документооборота. Если письмо с уведомлением не будет получено адресатом по независящим от Исполнителя причинам, Заказчик будет считаться уведомленным надлежащим образом об изменении стоимости услуг.

9.3. Настоящий договор может быть расторгнут до истечения его срока действия по инициативе любой из сторон с обязательным уведомлением противоположной стороны за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемого расторжения.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Стороны согласны, что электронные версии документов, также, как и их факсимильные копии являются достаточными для проведения платежей. Исполнитель обязуется передать Заказчику оригиналы документов (в том числе подписанные электронной цифровой подписью) в течение 10 календарных дней с момента направления электронных версий или факсимильных копий. Электронные версии документов и факсимильные копии Исполнителю надлежит направлять на адреса, телефоны, указанные в разделе 11 настоящего Договора.

10.2. Настоящий Договор, а также любые изменения и дополнения к нему действительны, если они заключены в письменной форме на бумажных носителях, а также путем обмена документами посредством электронных средств связи, позволяющих достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Договору. Документы, представляемые в электронном виде, заверяются электронной цифровой подписью уполномоченных представителей Сторон, указанных в разделе 11 настоящего Договора.

10.3. Изменения и дополнения вступают в силу с момента подписания документов уполномоченными представителями Сторон и обмена подписанными экземплярами электронных документов.

10.4. Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или форс-мажорных обстоятельств. В случае возникновения спора между Сторонами о действительности электронной цифровой подписи или о подписании документа неуполномоченным лицом доказывание таких обстоятельств осуществляет Сторона, сделавшая подобное заявление.

10.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

10.6. Неотъемлемыми частями настоящего договора являются:

Приложение № 1 к договору – Спецификация услуг.

Приложение № 2 к договору – Правила использования и порядок функционирования ЕГИРСС,

Приложение №3 к договору - Требования к рабочим местам.

10.7. Ни одна из сторон не имеет право передавать свои права и обязанности по настоящему договору, за исключением своих правопреемников, третьей стороне без согласия другой стороны, выраженной в письменной форме.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

АО «КрасИнформ»

Юридический адрес: 660017, г. Красноярск,
ул. Урицкого, д. 124-Б.

Почтовый адрес: 660017, г. Красноярск,
ул. Урицкого, д. 124-Б.

ИНН 2466137886, КПП 246601001.

Платежные реквизиты:

Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва
р/с 40702810335460001491,

к/с 30101810145250000411, БИК 044525411.

ОКВЭД 63.11.

конт. тел. 8(391)256-80-87, факс. 256-80-86

e-mail: info@krasinform.ru

Генеральный директор

_____/ А.В. Туров

м.п.

Заказчик:

ТСН "Надежда"

Юридический адрес: 660012, г. Красноярск, ул.
Семафорная, д. 15А

Почтовый адрес: 660012, г. Красноярск, ул.
Семафорная, д. 15А

ИНН 2464143919, КПП 246401001.

Платежные реквизиты: в Филиале Новосибирский
АО "Альфа-Банк"

р/с 407038109232600000036,

к/с 30101810600000000774, БИК 045004774.

конт. тел. 89069732050; 89069732050 с 8.00 до 17.00

(Игорь Владимирович - Председатель правления
ТСН)

e-mail: nnv-70@mail.ru

Председатель правления

_____/ И.В. Анискевич

м.п.

СПЕЦИФИКАЦИЯ УСЛУГ

	Наименование услуг	Сроки оказания услуг	Стоимость услуги (включая НДС 20%), руб.	Примечание
1	Предоставление права использования ЕГИРСС путем предоставления удаленного доступа к личному кабинету потребителя жилищных, коммунальных услуг (статус кабинета – активен) через сеть «Интернет»	В месяц	11,20 x N, но не менее 2240,00	N – количество личных кабинетов потребителей жилищных, коммунальных услуг. Услуга предоставляется по всем открытым лицевым счетам в базах Заказчика.
2	Предоставление права использования ЕГИРСС путем предоставления удаленного доступа к личному кабинету плательщика взносов на капитальный ремонт (статус кабинета – активен) через сеть «Интернет»	В месяц	4,87 x C, но: - не менее 560,00 в случае наличия удаленного доступа к личным кабинетам потребителей жилищных, коммунальных услуг со статусом «активен» в текущем месяце; - не менее 2240,00 в случае отсутствия удаленного доступа к личным кабинетам потребителей жилищных, коммунальных услуг со статусом «активен» в текущем месяце.	C – количество личных кабинетов плательщиков взносов на капитальный ремонт. Услуга предоставляется по всем открытым лицевым счетам в базах Заказчика.
3	Предоставление права использования ЕГИРСС путем предоставления удаленного доступа к личному кабинету потребителя отдельных услуг, не являющихся жилищными, коммунальными услугами (статус кабинета – активен) через сеть «Интернет»	В месяц	4,87 x P, но не менее 560,00 в случае наличия удаленного доступа к личным кабинетам потребителей жилищных, коммунальных услуг со статусом «активен» в текущем месяце; или 11,20 x P, но не менее 2240,00 в случае отсутствия удаленного доступа к личным кабинетам потребителей жилищных, коммунальных услуг со статусом «активен» в текущем месяце.	P – количество личных кабинетов потребителей отдельных услуг. Услуга предоставляется по всем открытым лицевым счетам в базах Заказчика. Личный кабинет потребителя отдельной услуги может содержать информацию только по одной услуге, наименование которой определяется Заказчиком самостоятельно.
4	Предоставление права использования ЕГИРСС путем предоставления удаленного доступа к личному кабинету потребителя жилищных, коммунальных услуг (статус кабинета – хранение) через сеть «Интернет»	В месяц	1,13xS, но не менее 560,00	S – количество личных кабинетов потребителей жилищных, коммунальных услуг (статус кабинета – архив)

5	Предоставление права использования ЕГИРСС путем предоставления удаленного доступа к АРМ Кассира(онлайн-касса) через сеть «Интернет»	В месяц	1000	За одну кассу
6	Предоставление права использования ЕГИРСС путем предоставления удаленного доступа к АРМ Кассира (физическая касса) через сеть «Интернет»	В месяц	1200	
7	Рассылка по электронной почте потребителям платежных документов, сформированных в ЕГИРСС в формате электронного документа		0,5	За отправку одного платежного документа на один адрес электронной почты потребителя
8	Печать* платежных документов, сформированных в ЕГИРСС; Печать* платежных документов в оплату взносов на капитальный ремонт. Печать* информационного сообщения (в случае печати на листе, отдельном от платежных документов, – листовки).	За каждую печать по заявке заказчика	3,05	За один лист формата А4, при печати на одной стороне.
			5,34	За один лист формата А4, при печати на обеих сторонах одномоментно . * Печать производится на бумажных носителях Исполнителя.
9	Автоматизированное внесение в ЕГИРСС данных, предоставленных Заказчиком в виде электронных таблиц в нестандартном формате .	Разово	1343,00	За каждую электронную таблицу.
10	Внесению во внештатном порядке информации о перерасчетах за жилищные, коммунальные услуги в закрытый месяц.	Разово	2238,00	За каждое внесение информации.
11	Изготовление бесконвертных отправок платежных документов за отчетный месяц для потребителей жилищно-коммунальных услуг (в том числе дополнительное, повторное)		1,53	За изготовление бесконвертного отправления одного платежного документа

Исполнитель

Заказчик

_____/ А.В. Туров

м.п.

_____/И.В. Анискевич

м.п.

Правила использования и порядок функционирования ЕГИРСС

1. Правила использования ЕГИРСС в части функционирования личных кабинетов потребителей жилищных, коммунальных услуг/потребителей коммунальных услуг и ресурсов

- 1.1. После заключения договора Исполнитель осуществляет регистрацию представителей Заказчика в ЕГИРСС (далее также – Система). Технические требования к оборудованию на рабочих местах Заказчика содержатся в приложении № 3 к настоящему Договору.
- 1.2. Контрольно-кассовая техника Заказчика должна поддерживать исполнение Федерального закона №54-ФЗ от 22.05.2003 «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в РФ» и быть совместима с актуальной версией драйверов Атол или Штрих. Список одобренных и прошедших тестирование моделей отражен в онлайн-документации на ресурсе <http://doc.core.kran/doku.php?id=жкх:касса:справка>.
- 1.3. Заказчик вносит в ЕГИРСС информацию, необходимую для создания лицевых счетов по жилищным, коммунальным услугам (далее – лицевой счет по ЖКУ), по коммунальным услугам и ресурсам (далее – лицевой счет по КУР) и личных кабинетов потребителей данных услуг/ресурсов. Лицевые счета по ЖКУ открываются в ЕГИРСС для расчета начислений за жилищные и коммунальные услуги. Лицевые счета по КУР открываются в ЕГИРСС для расчета начислений за коммунальные услуги и ресурсы. Информация на лицевых счетах по ЖКУ, лицевых счетах по КУР автоматически синхронизируется с информацией в личных кабинетах потребителей данных услуг/ресурсов.
- 1.4. В личном кабинете потребителя производится начисление платы за жилищные, коммунальные услуги, коммунальные ресурсы содержится информация о поступивших оплатах за услуги, ресурсы, о балансе лицевого счета, показаниях индивидуальных и общедомовых приборов учета, иные необходимые сведения для расчета платы за жилищные, коммунальные услуги, коммунальные ресурсы.
- 1.5. В ЕГИРСС обеспечивается в автоматизированном режиме обработка информации, которую вводит Заказчик для расчета начисления платы за жилищные и коммунальные услуги, коммунальные ресурсы для выдачи документов (справок, отчетов, выписок и т.д.) потребителям во исполнение действующего законодательства РФ.
- 1.6. В ЕГИРСС обеспечивается формирование и печать отчетов и справок, необходимых для функционирования служб Заказчика. Формирование справок производится на основании внесенной и обработанной в Системе информации.
- 1.7. Ежемесячно в Системе осуществляется расчет выпадающих доходов по каждому лицевому счету, формируются отчеты о начислениях платежей за жилищные и коммунальные услуги, коммунальные ресурсы для органов социальной защиты населения административно-территориального образования, в котором находится жилищный фонд под управлением Заказчика, жилищный фонд, куда РСО осуществляет поставку коммунальных услуг и ресурсов. Формы отчетов согласованы с вышеуказанными органами. **Выпадающий доход** – сумма начисленных денежных средств, превышающая размер платы потребителя за жилищно-коммунальные услуги, рассчитанный в пределах, утвержденных органами местного самоуправления нормативов потребления, на основании действующих тарифов для граждан на жилищно-коммунальные услуги, с учетом увеличения на предельный индекс¹ изменения платы граждан за жилищно-коммунальные услуги. Данные денежные средства подлежат возмещению поставщикам жилищно-коммунальных услуг/коммунальных ресурсов из бюджета административно-территориального образования, в котором находится жилищный фонд под управлением Заказчика.

2. Правила использования ЕГИРСС в части функционирования личных кабинетов плательщиков взносов на капитальный ремонт.

- 2.1. Если Заказчик принимает решение об обработке в ЕГИРСС информации в автоматизированном режиме о начислении взносов на капитальный ремонт, он обязан направить в адрес Исполнителя

¹ **Предельные индексы** - устанавливаемые в среднем по субъектам Российской Федерации и (или) по муниципальным образованиям на очередной финансовый год, выраженные в процентах индексы максимально и минимально возможного изменения установленных тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса с учетом надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, действующих на конец текущего финансового года.

на бумажном носителе письмо с указанием реквизитов специального счета для перечисления платежей в оплату взносов на капитальный ремонт, перечня домов, по которым необходимо создать лицевые счета по капитальному ремонту и личные кабинеты плательщиков взносов в ЕГИРСС, и даты начала создания лицевых счетов и личных кабинетов плательщиков взносов на капитальный ремонт.

- 2.2. Дополнительной регистрации представителей Заказчика в Системе не требуется при создании лицевых счетов по капитальному ремонту и личных кабинетов плательщиков взносов на капитальный ремонт. Заказчик вносит в ЕГИРСС информацию, необходимую для создания лицевых счетов по капитальному ремонту и личных кабинетов плательщиков взносов на капитальный ремонт. Лицевые счета по капитальному ремонту открываются в ЕГИРСС для расчета начислений взносов на капитальный ремонт. Информация на лицевых счетах по капитальному ремонту автоматически синхронизируется с информацией в личных кабинетах потребителей данных услуг.
- 2.3. В личном кабинете плательщика производится начисление взносов на капитальный ремонт, содержится информация о поступивших оплатах взносов, о балансе лицевого счета, иные необходимые сведения для расчета размера взносов на капитальный ремонт.
- 2.4. В ЕГИРСС обеспечивается в автоматизированном режиме обработка, хранение и сопровождение информации для формирования платежных документов на оплату взносов на капитальный ремонт. Платежный документ по своей форме аналогичен платежному документу на оплату жилищных, коммунальных услуг.
- 2.5. В ЕГИРСС обеспечивается возможность формирования отчетов, аналогичных отчетам, необходимых в рамках оказания жилищных, коммунальных услуг.
- 2.6. В Системе Исполнителем создаются копии домов и лицевых счетов со всей информацией для расчета начисления взносов на капитальный ремонт, и приема оплаты взносов на капитальный ремонт, выделив при необходимости данные дома в отдельные категории.
- 2.7. В Системе при необходимости обеспечивается автоматизированная синхронизация информации между лицевыми счетами по ЖКУ и лицевыми счетами по капитальному ремонту по собственникам, площади, регистрации, для устранения необходимости повторного ввода информации на лицевой счет по капитальному ремонту в случае изменения этих данных.

3. Правила использования ЕГИРСС в части функционирования личных кабинетов потребителей отдельных услуг.

- 3.1. Если Заказчик принимает решение об обработке в ЕГИРСС информации в автоматизированном режиме о начислениях за отдельную услугу, он обязан направить в адрес Исполнителя на бумажном носителе письмо с указанием перечня домов, по которым необходимо создать лицевые счета по отдельной услуге и личные кабинеты потребителей отдельной услуги в ЕГИРСС, и даты начала создания лицевых счетов и личных кабинетов потребителей отдельной услуги.
- 3.2. Дополнительной регистрации представителей Заказчика в Системе не требуется при создании лицевых счетов по отдельным услугам и личных кабинетов потребителей отдельных услуг.
- 3.3. Заказчик вносит в ЕГИРСС информацию, необходимую для создания лицевых счетов по отдельным услугам и личных кабинетов потребителей отдельных услуг. Лицевые счета по отдельным услугам открываются в ЕГИРСС для расчета начисления платы за отдельную услугу (не жилищную и не коммунальную), которую Заказчик оказывает потребителям в процессе управления многоквартирным домом. Информация на лицевых счетах по отдельным услугам автоматически синхронизируется с информацией в личных кабинетах потребителей данных услуг.
- 3.4. В личном кабинете потребителя производится начисление платы за отдельные услуги, содержится информация о поступивших оплатах за услуги, показаниях индивидуальных и общедомовых приборов учета, о балансе лицевого счета, иные необходимые сведения для расчета платы за отдельные услуги.
- 3.5. В ЕГИРСС обеспечивается в автоматизированном режиме обработка, хранение и сопровождение информации для формирования платежных документов на оплату отдельной услуги, оказываемой потребителям в процессе управления многоквартирным домом. Платежный документ по своей форме аналогичен платежному документу на оплату жилищных, коммунальных услуг.
- 3.6. В ЕГИРСС обеспечивается возможность формирования отчетов, аналогичных отчетам, необходимых в рамках оказания жилищных, коммунальных услуг.
- 3.7. В Системе создаются Исполнителем копии домов и лицевых счетов со всей информацией для расчета начисления платы за отдельную услугу, оказываемую потребителям в процессе управления многоквартирным домом (лицевые счета по отдельной услуге), и приема оплаты за отдельную услугу, выделив при необходимости данные дома в отдельные категории.
- 3.8. В Системе при необходимости обеспечивается автоматизированная синхронизация информации между лицевыми счетами по ЖКУ и лицевыми счетами по отдельной услуге по: собственникам, площади, регистрации, для устранения необходимости повторного ввода информации на лицевой счет по отдельной услуге в случае изменения этих данных.

4. Правила использования ЕГИРСС в части функционирования автоматизированных рабочих мест Кассира (онлайн-касса) (далее – АРМ Кассира (онлайн касса)).

- 4.1. Если Заказчик принимает решение о направлении в сервис онлайн-касс в автоматическом режиме документов об оплате услуг ЖКХ и иных услуг, взносов на капитальный ремонт посредством АРМ Кассира (онлайн-касса) в ЕГИРСС, то за три рабочих дня до регистрации АРМ Кассира (онлайн-касса) в ЕГИРСС и начала отправки документов, заключить договор с сервисом онлайн-касс, выбор которого был предварительно согласован с Исполнителем, и зарегистрировать кассу (кассы); предоставить необходимые параметры для отправки данных о фискальных документах (платежах), предоставить электронный адрес для отправки чеков, в случае отсутствия электронного адреса плательщика в ЕГИРСС.
- 4.2. В случае внесения изменений в необходимые параметры для отправки данных о фискальных документах (платежах), Заказчик обязан сообщить об этом факте Исполнителю в форме письма на электронный адрес uk@krasinform.ru, не позднее дня внесения изменений. Невыполнение данной обязанности со стороны Заказчика влечет направление информации о платежах в сервис онлайн-касс с ошибками/невозможность отправить информацию о платежах в сервис онлайн-касс (в том числе своевременно).
- 4.3. При предоставлении удаленного доступа к АРМ Кассира (онлайн касса) в ЕГИРСС осуществляется интеграция ЕГИРСС с сервисом онлайн-касс для направления в автоматическом режиме документов об оплате, информация о которых поступает Заказчику в ЕГИРСС, в сервис онлайн-касс.
- 4.4. В сервис онлайн-касс направляется в автоматизированном режиме информация о каждом платеже, занесенном в ЕГИРСС и не прошедшем фискализацию на кассе Заказчика или платежного агента (не принятым Заказчиком через контрольно-кассовую технику), а именно: электронный адрес для направления чека, позиция в чеке, система налогообложения Заказчика, информация о платеже.
- 4.5. В ЕГИРСС отображается отчет о статусе фискализации документов (платежей).
- 4.6. Для обеспечения своевременной отправки в автоматизированном режиме информации о платежах в сервис онлайн-касс, Заказчик обязуется: своевременно оплачивать услуги, оказываемые сервисом онлайн-касс, своевременно приобретать у сервиса онлайн-касс фискальные накопители, обеспечивая бесперебойное взаимодействие Исполнителя и сервиса онлайн-касс по передаче информации о транзакциях, контролировать статус отправки платежа в сервис онлайн-касс, используя инструменты ЕГИРСС для АРМ Кассира (онлайн касса).

5. Правила использования ЕГИРСС в части функционирования автоматизированных рабочих мест Кассира (физическая касса) (далее – АРМ Кассира (физическая касса)).

- 5.1. Если Заказчик принимает решение об автоматизированной фискализации документов об оплате услуг ЖКХ и иных услуг, взносов на капитальный ремонт, информация о которых поступает в ЕГИРСС, через АРМ Кассира (физическая касса), то за три рабочих дня до регистрации АРМ Кассира (онлайн-касса) в ЕГИРСС и начала отправки документов на фискализацию обязуется предоставить Исполнителю необходимые параметры для отправки данных о фискальных документах (платежах).
- 5.2. В случае внесения изменений в необходимые параметры для отправки данных о фискальных документах (платежах) Заказчик обязан сообщить об этом факте Исполнителю в форме письма на электронный адрес uk@krasinform.ru, не позднее дня внесения изменений. Невыполнение данной обязанности со стороны Заказчика влечет фискализацию платежей с ошибками/невозможность фискализации платежей (в том числе своевременно).
- 5.3. При предоставлении удаленного доступа к АРМ Кассира (физическая касса) в ЕГИРСС реализуется дополнительный функционал ЕГИРСС, позволяющий Заказчику отправлять информацию о каждом платеже, занесенном в ЕГИРСС и не прошедшем фискализацию на кассе Заказчика или платежного агента (не принятым Заказчиком через контрольно-кассовую технику) на кассовый аппарат Заказчика, подключенный к системе, а именно: электронный адрес для направления чека, позиция в чеке, система налогообложения Заказчика, информация о платеже.
- 5.4. В ЕГИРСС отображается отчет о статусе фискализации документов (платежей).

6. Правила пользования ЕГИРСС в части функционирования личных кабинетов потребителей жилищных, коммунальных услуг (статус кабинета – хранение).

- 6.1. Начиная с месяца, в котором количество открытых в Системе личных кабинетов потребителей жилищных, коммунальных услуг со статусом – активен, стало равным нулю, Исполнитель оказывает услугу по предоставлению права использования ЕГИРСС путем предоставления удаленного доступа к личному кабинету потребителя жилищных, коммунальных услуг (статус кабинета – хранение) в отношении тех личных кабинетов, которым соответствуют закрытые лицевые счета, имеющие неравное нулю сальдо.
- 6.2. Оказание данной услуги предполагает наличие возможности у Заказчика входить в Систему и просматривать, копировать имеющуюся там информацию, прием платежей за жилищные, коммунальные услуги операторами по приему платежей по протоколам API на закрытие лицевые счета, имеющие неравное нулю сальдо.

6.3. Исполнитель обязуется уведомить Заказчика о начале оказания услуги не позднее десятого числа месяца, следующего за первым месяцем, в котором услуга должна быть оказана. Уведомление направляется в формате электронного письма на адрес электронной почты, указанный Заказчиком как актуальный.

7. Блокировка доступа Заказчика к личным кабинетам потребителей жилищных, коммунальных, отдельных услуг, плательщиков взносов на капитальный ремонт в ЕГИРСС.

7.1. В том случае, если Заказчик нарушает сроки оплаты оказанных Исполнителем услуг более, чем на 20 календарных дней от установленного Договором срока оплаты за услуги, Исполнитель направляет Заказчику уведомление на адрес электронной почты, указанный Заказчиком как актуальный, о блокировке доступа в ЕГИРСС.

7.2. Блокировка доступа в ЕГИРСС осуществляется Заказчиком в день направления уведомления.

7.3. Приём платежей за жилищные, коммунальные, отдельные услуги, взносов на капитальный ремонт на период блокировки доступа в ЕГИРСС операторами по приему платежей по протоколу API не ведётся.

7.4. Блокировка снимается при предоставлении документа, подтверждающего оплату оказанных услуг. Документ может быть направлен нарочно, по электронной почте в формате электронного документа/скан-копии документа (кассового чека, платежного поручения с отметкой о списании).

Исполнитель

Заказчик

_____/ А.В. Туров

м.п.

_____/И.В. Анискевич

м.п.

ТРЕБОВАНИЯ К РАБОЧИМ МЕСТАМ ЗАКАЗЧИКА

Аппаратная конфигурация ПК	
Место Оператора	
Производительность процессора не менее	1 ГГц
Объем оперативной памяти (RAM) не менее	1 Гб
Объем дискового пространства (HDD) не менее	1 Гб
Монитор	15" с разрешением не менее 800x600
Периферия	Клавиатура, мышь
Источник бесперебойного питания (UPS) (желательно)	Должен обеспечивать не менее 10 минут работы в случае пропадания питания

Системное ПО	
Операционная система (не ранее)	Windows 7
ПО для взаимодействия с терминальным сервером	является частью операционной системы
Криптосредства	CSP VPN Client
Сертифицированные средства защиты информации (в соответствии с классом ИСПДн)	Антивирусное ПО, средства межсетевого экранирования, средства защиты от несанкционированного доступа

Сеть:

Скорость подключения одного места не менее 1мб/с, желательно 10 мб/с.

В случае работы через публичную сеть (Интернет), необходимо создать VPN-подключение до сервера доступа «КрасИнформ».

Реквизиты подключения сообщаются в момент настройки рабочего места специалистами Исполнителя.

Исполнитель

_____ / А.В. Туров

м.п.

Заказчик

_____ /И.В. Анискевич

м.п.

Типовой договор

Ответственный за подготовку типового договора _____ /И.В. Волкова

«01» декабря 2022г.
Исх.№ 05-295/325

Руководителю

ТСН "Надежда"

ИНН 2464143919

**Уведомление о расторжении договора
№05/Д-137/18/У от 10.08.2018**

В связи с необходимостью соблюдения законодательства РФ в сфере аккредитации ИТ-компаний **АО «КрасИнформ»** (ИНН 2466137886, КПП 246601001. Юридический адрес: 660017, г. Красноярск, ул. Урицкого, д. 124-Б) **уведомляет Вас о расторжении с «01» января 2023 года действующего договора на оказание услуг по автоматизированной обработке информации в Единой Городской Информационной Расчетной Системе «СПРИНТ» №05/Д-137/18/У от 10.08.2018.** С «01» января 2023 года оказание Исполнителем услуг по данному договору прекращается, в части расчётов вышеуказанный договор действует до полного исполнения Сторонами.

С «01» января 2023 года подлежит применению договор на оказание услуг по предоставлению доступа в ЕГИРСС № 05/Д-325/22/У от «01» декабря 2022 года, который направляется Вам одновременно с настоящим уведомлением.

Убедительно просим Вас подписать (в системе электронного документооборота) договор на оказание услуг по предоставлению доступа в ЕГИРСС до 31 декабря 2022 года.

**Генеральный директор
АО «КрасИнформ»**

А.В.Туров

Исп. Маньшин Н.Н.
тел. 8(391) 256-80-87 (доб. 7050)

Документ подписан электронной подписью
Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"
Электронный документ f469a8db-24e6-4fb1-9ee2-79211c41e6a9

Отправлено **АО "КРАСИНФОРМ"**, Туров Алексей Валентинович, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР
15.12.2022 12:24 (MSK), Сертификат 72AA1200FDADD29E45416DE09C237C23

Утверждено **ТОВАРИЩЕСТВО СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ "НАДЕЖДА"**, АНИСКЕВИЧ
ИГОРЬ ВЛАДИМИРОВИЧ, ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ
16.12.2022 04:51 (MSK), Сертификат 01A9963400A8AEE58247807E8287427B05