

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12 мая 2009 г. N 40-а**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА В СООТВЕТСТВИИ СО СТАТЬЕЙ 165 ЖИЛИЩНОГО
КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ПРОВЕДЕНИЕМ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Главы г. Красноярска от 04.08.2009 N 300,
от 03.03.2010 N 73,
Постановлений администрации г. Красноярска от 08.04.2011 N 113,
от 30.05.2011 N 190, от 01.07.2011 N 250, от 18.08.2011 N 342,
от 23.12.2011 N 586, от 27.07.2012 N 319, от 29.01.2013 N 36,
от 05.09.2013 N 444, от 06.11.2013 N 612, от 19.03.2014 N 137,
от 21.07.2015 N 465, от 29.06.2016 N 357, от 15.05.2017 N 298,
от 18.08.2017 N 528, от 06.03.2018 N 145, от 14.12.2018 N 810,
от 20.09.2019 N 663, от 02.07.2020 N 511, от 05.03.2021 N 143,
от 28.04.2021 N 297, от 09.06.2022 N 503)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 165 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", руководствуясь ст. 41, 58, 59 Устава города Красноярска, постановляю:
(преамбула в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 05.03.2021 N 143)

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий из бюджета города в соответствии со статьей 165 Жилищного кодекса Российской Федерации в целях финансового обеспечения затрат в связи с проведением капитального ремонта многоквартирных домов согласно приложению.
(в ред. Постановлений администрации г. Красноярска от 06.03.2018 N 145, от 20.09.2019 N 663, от 05.03.2021 N 143)
2. Департаменту информационной политики администрации города (Акентьева И.Г.) опубликовать данное Постановление в газете "Городские новости".
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2009.
4. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на заместителя Главы города - начальника департамента городского хозяйства Ящука В.М.

Исполняющий обязанности
Главы города
В.П.БОБРОВ

Приложение
к Постановлению
администрации города
от 12 мая 2009 г. N 40-а

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА
В СООТВЕТСТВИИ СО СТАТЬЕЙ 165 ЖИЛИЩНОГО КОДЕКСА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАТРАТ
В СВЯЗИ С ПРОВЕДЕНИЕМ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений администрации г. Красноярска от 05.03.2021 N 143,
от 28.04.2021 N 297, от 09.06.2022 N 503)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ
(в ред. Постановления администрации г. Красноярска
от 09.06.2022 N 503)

1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий управляющим организациям (за исключением организаций, управляющих государственным жилищным фондом и обслуживающих данный фонд, государственных (муниципальных) учреждений), товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье в соответствии с федеральным законом о таких кооперативах (далее - управляющие организации) в соответствии со статьей 165 Жилищного кодекса Российской Федерации, в целях финансового обеспечения затрат в связи с проведением капитального ремонта многоквартирных домов (далее - субсидии) устанавливает критерии отбора получателей субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, а также результаты их предоставления; порядок возврата субсидий в бюджет города в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении; случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателями субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году; положения об осуществлении в отношении получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, проверок главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 1 в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

1.1. Цель предоставления субсидий - проведение капитального ремонта многоквартирных домов в рамках муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и дорожного комплекса города Красноярска" на соответствующий финансовый год и плановый период.

(п. 1.1 введен Постановлением администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является департамент городского хозяйства администрации города (далее - Департамент).

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

Участниками отбора являются управляющие организации, которые принимают участие в отборе в соответствии с настоящим Положением.

3. Получатели субсидий - управляющие организации, признанные победителями отбора в соответствии с настоящим Положением.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в решении Красноярского городского Совета депутатов о бюджете города на соответствующий финансовый год.

В целях согласования с жителями города вопросов о проведении капитального ремонта многоквартирных домов и утверждении сметы расходов администрация района, в границах которого находится жилой дом, принимает участие в собрании собственников помещений в многоквартирном доме с муниципальной долей собственности.

5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее - единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о

бюджете).

5.1. Сведения о субсидиях включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке.

(п. 5.1 введен Постановлением администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

5.2. Способом проведения отбора является запрос предложений.

(п. 5.2 введен Постановлением администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

Раздел II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска
от 09.06.2022 N 503)

6. Запрос предложений - способ проведения отбора, при котором получатели субсидий определяются комиссией (далее - отбор) на основании предложений (заявок) (далее - заявки), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

(п. 6 в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

Действие изменений, внесенных в абз. 1 п. 7 Постановлением администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503, применяется к субсидиям, предоставляемым из бюджета города, начиная с 01.01.2025.

7. Объявление о проведении отбора размещается Департаментом на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет"), а также на сайте администрации города Красноярска не позднее 5 рабочих дней до начала подачи заявок на участие в отборе, которое содержит следующие сведения:

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

сроки проведения отбора, а также информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

(абзац введен Постановлением администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;

результаты предоставления субсидий, установленные абзацем вторым пункта 31 настоящего Положения;

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

Действие изменений, внесенных в абз. 5 п. 7 Постановлением администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503, применяется к субсидиям, предоставляемым из бюджета города, начиная с 01.01.2025.

доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет" или сайта администрации города Красноярска, на котором обеспечивается проведение отбора;

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения и перечень документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;
(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12 - 26 настоящего Положения;
(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в соответствии с пунктом 32 настоящего Положения;
(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

Действие изменений, внесенных в абз. 13 п. 7 Постановлением администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503, применяется к субсидиям, предоставляемым из бюджета города, начиная с 01.01.2025.

дата размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на сайте администрации города Красноярска (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

8. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявок:

1) участник отбора включен в реестр лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, размещенный на официальном сайте службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края;

2) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3) участник отбора не получает в текущем финансовом году средства из бюджета города в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Положением;

Действие пп. 4 п. 8 приостановлено до 01.01.2023 Постановлением администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503.

4) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города;

5) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

7) участник отбора не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора

не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) заявленный вид работ по капитальному ремонту многоквартирных домов отсутствует в краткосрочном плане реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Красноярск, на 2020 - 2022 годы, утвержденном Постановлением администрации города от 03.04.2019 N 190, на текущий финансовый год;

9) участник отбора не должен находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

(пп. 9 введен Постановлением администрации г. Красноярск от 09.06.2022 N 503)

9. Для участия в отборе участник отбора направляет в Департамент нарочно заявку по форме согласно приложению 1 к Положению.

Вместе с заявкой участник отбора предоставляет следующие документы, в том числе документы, подтверждающие соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Положения:

1) лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;

3) копию протокола собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе управляющей организации, копию договора управления (другие документы, подтверждающие полномочия управляющей организации по управлению многоквартирным домом);

4) копию учредительных документов управляющей организации;

5) копию сметы на капитальный ремонт многоквартирного дома, составленной управляющей организацией или специализированной организацией, проверенной и согласованной муниципальным казенным учреждением города Красноярск "Управление по работе с ТСЖ и развитию местного самоуправления" (далее - МКУ "УрТСЖИМС") и собранием собственников помещений в многоквартирном доме (далее - смета расходов);

6) копию протокола собрания собственников помещений в многоквартирном доме с решением о проведении капитального ремонта их дома и об утверждении сметы расходов;

7) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи пакета документов;

8) справку о состоянии расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи пакета документов;

9) акт осмотра многоквартирного дома, оформленный управляющей организацией, который должен включать: описание текущего состояния дома с приложением фотографий; дату проведения последнего капитального ремонта дома, виды выполнявшихся работ; дату ввода многоквартирного дома (при получении субсидий на проведение технического обследования);

10) заключение специализированной организации о техническом состоянии многоквартирного дома с приложением фотографий (при получении субсидий на разработку проектно-сметной документации на выполнение капитального ремонта многоквартирного дома);

заключение специализированной организации о техническом состоянии дома и проектно-сметную документацию (при получении субсидий на выполнение капитального ремонта многоквартирного дома);

11) справку (или сведения, содержащиеся в ней) Инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации по месту учета заявителя об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов или справку Инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 20.01.2017 N ММВ-7-8/20@, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи пакета документов;

12) справку об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица - участника отбора;

(пп. 12 введен Постановлением администрации г. Красноярск от 09.06.2022 N 503)

13) справку об отсутствии участника отбора в перечне организаций, в отношении которых имеются

сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

(пп. 13 введен Постановлением администрации г. Красноярск от 09.06.2022 N 503)

10. Все листы пакета документов должны быть пронумерованы, подписаны заявителем, заверены печатью (при наличии), направлены с сопроводительным письмом, содержащим опись представленных документов.

11. В случае если заявитель не представил документы, указанные в подпунктах 7, 11, 12, 13 пункта 9 настоящего Положения, Департамент в течение 5 рабочих дней запрашивает данные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством получения информации с помощью программного обеспечения, посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет. (в ред. Постановления администрации г. Красноярск от 09.06.2022 N 503)

12. Заявка регистрируется Департаментом в журнале регистрации заявок в день поступления с указанием времени поступления.

13. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки проводит проверку заявки на соответствие требованиям и перечню документов, предусмотренных пунктами 8, 9 настоящего Положения, и принимает решение о допуске к участию в отборе либо об отклонении заявки. (в ред. Постановления администрации г. Красноярск от 09.06.2022 N 503)

Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок: (в ред. Постановления администрации г. Красноярск от 09.06.2022 N 503)

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 8 настоящего Положения;

непредставление документов, предусмотренных подпунктами 1 - 6, 8 - 10 пункта 9 настоящего Положения;

(в ред. Постановления администрации г. Красноярск от 09.06.2022 N 503)

несоответствие представленных участником отбора заявки и документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недоверенность представленной участником отбора информации, в том числе о местонахождении и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

(п. 13 в ред. Постановления администрации г. Красноярск от 28.04.2021 N 297)

14. В случае предоставления заявки нарочным заявителю выдается расписка в получении заявки с указанием даты и времени получения заявки и присвоенного регистрационного номера с решением о допуске к участию в отборе либо об отклонении заявки.

(п. 14 в ред. Постановления администрации г. Красноярск от 09.06.2022 N 503)

15. Департамент информирует участников отбора о регистрации в качестве участника отбора или об отказе в регистрации путем направления письма на адрес электронной почты, указанный в заявке, в течение 2 рабочих дней с даты подачи заявки.

16. Заявки, поступившие в Департамент после окончания срока приема заявок, не регистрируются и к участию в отборе не допускаются.

17. Внесение изменений в документы, предоставленные участником отбора, допускается только путем письменного представления участником отбора дополнительной информации (в том числе документов) в течение 5 рабочих дней после регистрации заявки Департаментом, но не позднее даты окончания подачи (приема) заявок участников отбора.

18. Заявки могут быть отозваны участниками отбора до окончания срока приема заявок путем направления в Департамент соответствующих обращений.

19. В течение срока приема заявки и документов на участие в отборе Департамент осуществляет информирование по вопросам предоставления субсидий.

20. Для рассмотрения и оценки заявок участников отбора приказом Департамента формируется комиссия (далее - комиссия).

(в ред. Постановления администрации г. Красноярск от 09.06.2022 N 503)

Комиссия в количестве 5 человек состоит из представителей:

Департамента (председатель и член комиссии) - 2 человека;

Общественного совета по вопросам ЖКХ при администрации города Красноярска - 1 человек;

администрации района - 1 человек;

МКУ "УрТСЖИМС" - 1 человек.

21. Комиссия в срок не более 10 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок проводит отбор победителей отбора на основании критериев согласно приложению 2 к Положению и принимает решения о предоставлении субсидий победителям отбора (далее - решение).

22. Утратил силу. - Постановление администрации г. Красноярска от 28.04.2021 N 297.

23. Комиссия правомочна, если на заседании присутствует более пятидесяти процентов от общего числа ее членов. Каждый член комиссии имеет один голос.

24. Решение комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

25. Решение комиссии оформляется протоколом в день рассмотрения заявок.

26. Уведомление о результатах рассмотрения заявок направляется Департаментом в адрес участников отбора на следующий рабочий день после подписания протокола заседания комиссии.

27. На основании решения комиссии Департамент в течение 3 рабочих дней формирует и утверждает список объектов капитального ремонта многоквартирных домов.

Действие изменений, внесенных в абз. 1 п. 28 Постановлением администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503, применяется к субсидиям, предоставляемым из бюджета города, начиная с 01.01.2025.

28. В срок не более 14 календарных дней с даты принятия решения комиссией на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет"), а также на сайте администрации города Красноярска размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемых субсидий.

Раздел III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

29 - 30. Утратили силу. - Постановление администрации г. Красноярска от 28.04.2021 N 297.

31. Размер субсидий определяется исходя из суммы затрат на основании разработанной специализированными организациями проектно-сметной документации на капитальный ремонт многоквартирных домов, сметной документации на разработку проектных решений на капитальный ремонт многоквартирных домов, сметных расчетов на техническое обследование многоквартирных домов.
(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

Результатом предоставления субсидии является количество многоквартирных домов, в которых выполнен капитальный ремонт.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является доля граждан, принявших участие в решении вопроса о проведении капитального ремонта их дома, от общего количества граждан, проживающих в многоквартирном доме.

Значения результатов предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения данных результатов, устанавливаются в соглашениях.

Данный результат должен быть достигнут до 5 декабря финансового года, под бюджетные ассигнования которого заключено соглашение.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

32. Соглашение заключается между Департаментом и получателями субсидий, прошедшими отбор в соответствии с настоящим Положением, в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола заседания комиссии, указанного в пункте 25 настоящего Положения.

Типовая форма соглашения и дополнительного соглашения к соглашению устанавливается департаментом финансов администрации города.

Соглашение заключается на один финансовый год.

Соглашение должно содержать следующие условия:

1) выполнение полного объема работ осуществляется в финансовом году, под бюджетные ассигнования которого заключено соглашение;

2) обязанность получателя субсидий в гарантийный срок, который составляет не менее 3 лет со дня согласования в соответствии с пунктом 35 настоящего Положения с МКУ "УрТСЖИМС" и Департаментом документов, указанных в пункте 34 настоящего Положения, устранить выявленные недостатки и дефекты безвозмездно.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 4 настоящего Положения, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении, с получателем субсидий согласовываются новые условия соглашения или вопрос о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Обязательным условием предоставления субсидий является согласие получателей субсидий, лиц, получающих средства на основании соглашений, заключенных с получателями субсидий, на осуществление в отношении их проверки Департаментом соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

33. Привлечение подрядных организаций для проведения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов осуществляется в соответствии с порядком привлечения подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, утвержденным Распоряжением администрации города от 13.04.2010 N 6-гх.

34. Предоставление субсидий в финансовом году, под бюджетные ассигнования которого заключено соглашение, осуществляется по мере выполнения объемов работ на основании следующих документов, представленных получателями субсидий до 10 декабря года, в котором заключено соглашение:

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

копии договоров подряда на проведение капитального ремонта многоквартирных домов;

копии протоколов по отбору подрядных организаций;

копии дополнительных соглашений - в случае заключения дополнительных соглашений к договорам подряда;

акты приемки выполненных работ (форма КС-2) и (или) акты сдачи-приемки выполненных работ;

справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);

протокол решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об утверждении результата выполненных работ по проведению капитального ремонта многоквартирного дома (предоставляются после завершения всего объема работ);

документы, подтверждающие выполнение работ:

при выполнении технического обследования - заключение специализированной организации о выполнении обследования технического состояния строительных конструкций здания;

при разработке проектно-сметной документации - проектно-сметная документация на выполнение капитального ремонта многоквартирного дома.

35. Перечисление субсидий получателям субсидий в финансовом году, в котором заключено соглашение, осуществляется в следующем порядке:

получатели субсидий представляют в МКУ "УрТСЖиМС" документы, указанные в пункте 34 настоящего Положения (далее - документы);

МКУ "УрТСЖиМС" в течение 3 рабочих дней после получения документов от получателей субсидий осуществляет проверку выполненных работ (на соответствие объемов и качества) и согласование представленных получателями субсидий актов приемки и (или) актов сдачи-приемки выполненных работ (с указанием на актах дат их получения и согласования);

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 28.04.2021 N 297)

получатели субсидий в течение 1 рабочего дня после проверки и согласования МКУ "УрТСЖиМС" представляют документы в Департамент;

Департамент в течение 3 рабочих дней после получения документов согласовывает их (с указанием дат их получения и согласования).

36. Департамент формирует и направляет в департамент финансов администрации города заявку до 18 числа текущего месяца на финансирование средств субсидий на очередной месяц в соответствии с требованиями составления и ведения кассового плана исполнения бюджета города.

37. Департамент финансов администрации города в соответствии с заявкой и в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на эти цели, в течение 10 рабочих дней при наличии денежных средств направляет денежные средства на лицевой счет Департамента.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 28.04.2021 N 297)

38. Департамент в течение 2 рабочих дней после поступления денежных средств на лицевой счет направляет средства субсидий получателям субсидий согласно условиям заключенного соглашения на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

38.1. Получатели субсидий в течение пяти рабочих дней после поступления денежных средств на их расчетные счета перечисляют средства на расчетные счета подрядных организаций на основании договоров подряда и актов приемки выполненных работ и (или) актов сдачи-приемки выполненных работ, согласованных с МКУ "УрТСЖиМС" и Департаментом.

(п. 38.1 введен Постановлением администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

39. Получатели субсидий могут использовать средства субсидий только на цели, предусмотренные соглашением и настоящим Положением.

40. В случае нарушения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, указанных в пунктах 32, 33, 34, 38.1, 39 настоящего Положения и соглашением, а также недостижения результатов и показателей предоставления субсидий, указанных в пункте 31, значения которых установлены в соглашении, Департамент в течение 5 рабочих дней с даты выявления таких нарушений направляет письменное уведомление в соответствии с соглашением получателю субсидий о возврате средств субсидии на лицевой счет Департамента. Получатель субсидий обязан возвратить средства субсидий на лицевой счет Департамента в десятидневный срок с даты получения уведомления.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

Департамент возвращает указанные средства в бюджет города в течение 2 рабочих дней с даты их зачисления на лицевой счет.

В случае если получатель субсидий не возвратил в установленный срок или возвратил остаток не в полном объеме, Департамент в течение 30 дней с даты истечения десятидневного срока, установленного абзацем первым настоящего пункта Положения, обращается в суд с заявлением о взыскании средств субсидий в бюджет города в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41. Ответственность за достоверность представляемых Департаменту данных об объемах выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов возлагается на получателей субсидий.

Получателям субсидий запрещается приобретать иностранную валюту за счет средств субсидий.

42. Получатель субсидий в течение 10 рабочих дней после согласования в соответствии с пунктом 35 настоящего Положения с МКУ "УрТСЖиМС" и Департаментом документов, указанных в пункте 34 настоящего Положения, направляет информацию о выполненных работах по капитальному ремонту

многоквартирных домов в региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов на территории Красноярского края.

Раздел IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ
(в ред. Постановления администрации г. Красноярска
от 09.06.2022 N 503)

43. Получатели субсидий представляют в Департамент следующую отчетность:

1) отчет о достижении значений результатов и показателей предоставления субсидии, установленных пунктом 31 настоящего Положения, значения которых устанавливаются в соглашениях (предоставляется 1 раз в квартал до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом; по итогам года предоставляется не позднее 25 декабря года, в котором проводились работы);

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов администрации города (предоставляется не реже 1 раза в квартал до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом; по итогам года - не позднее 25 декабря года, в котором проводились работы).
(п. 43 в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

44. Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателями субсидии дополнительной отчетности.

**Раздел V. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА)
ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ**

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска
от 09.06.2022 N 503)

45. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий осуществляется Департаментом.

(п. 45 в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

46. Проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе, в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляют Департамент, а также органы муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 46 в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

Действие п. 46.1, введенного Постановлением администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503, применяется к субсидиям, предоставляемым из бюджета города, начиная с 01.01.2023.

46.1. Мониторинг достижения получателем субсидии результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации.

(п. 46.1 введен Постановлением администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

47. Получатели субсидий осуществляют возврат средств неиспользованных субсидий на лицевой счет Департамента не позднее 15 декабря года, под бюджетные ассигнования которого заключено соглашение.

Департамент возвращает указанные средства неиспользованных субсидий в течение 2 рабочих дней с даты их зачисления на лицевой счет в бюджет города.

48. В случае непредоставления получателями субсидий документов в порядке и срок, установленные пунктом 34 настоящего Положения, Департамент в одностороннем порядке отказывается от исполнения соглашения, о чем уведомляет получателя субсидий.

Соглашение считается расторгнутым со дня, указанного в уведомлении.

Заключение дополнительного соглашения не требуется.

49. В случае расторжения соглашения по основанию, предусмотренному пунктом 48 настоящего

Положения, субсидия не предоставляется.

50. Мерой ответственности за нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленные в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов и показателей, установленных пунктом 31 настоящего Положения, является возврат средств субсидий в бюджет города.

(п. 50 в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

Приложение 1
к Положению
о порядке предоставления
субсидий из бюджета
города в соответствии
со статьей 165 Жилищного
кодекса Российской Федерации
в целях финансового обеспечения
затрат в связи с проведением
капитального ремонта
многоквартирных домов

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

Форма

ЗАЯВКА
на предоставление субсидий из бюджета города в соответствии
со статьей 165 Жилищного кодекса Российской Федерации,
в целях финансового обеспечения затрат в связи
с проведением капитального ремонта многоквартирных домов

Прошу предоставить субсидии следующей организации:

Полное наименование управляющей организации	
Сокращенное наименование управляющей организации	
Организационно-правовая форма	
Дата регистрации (при создании до 01.07.2002)	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 01.07.2002)	
Основной государственный регистрационный номер	
Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)	
Код (ы) по общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	

Номер расчетного счета	
Наименование банка	
Банковский идентификационный код (БИК)	
Номер корреспондентского счета	
Адрес (местонахождение) постоянно действующего органа некоммерческой организации	
Почтовый адрес	
Телефон	
Сайт в сети Интернет	
Адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Численность работников	
Цель получения субсидий	
Планируемые результаты предоставления субсидий	

Прошу предоставить субсидии в соответствии со статьей 165 Жилищного кодекса Российской Федерации в целях финансового обеспечения затрат в связи с проведением капитального ремонта следующих/многоквартирных домов в размере _____ (с указанием затрат на каждый дом).

Соответствие управляющей организации требованиям, установленным Положением о порядке предоставления субсидии из бюджета города в соответствии со статьей 165 Жилищного кодекса Российской Федерации в целях финансового обеспечения затрат в связи с проведением капитального ремонта многоквартирных домов, подтверждаю.

Даю согласие на проведение в отношении представляемой мной организации проверок Департаментом и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления субсидий.

С условиями отбора и предоставления субсидий ознакомлен и согласен.

Даю согласие на проверку и обработку данных, указанных в настоящем заявлении.

Даю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о себе в рамках проведения отбора на получение субсидий о подаваемой мной заявке, иной информации о себе как об участнике отбора, связанной с отбором.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в отборе на предоставление субсидии, подтверждаю.

N п/п	Наименование документа	Количество листов
----------	------------------------	-------------------

--	--	--	--

(наименование должности
руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

" " 20 г.

Приложение 2
к Положению
о порядке предоставления
субсидий из бюджета
города в соответствии
со статьей 165 Жилищного
кодекса Российской Федерации
в целях финансового обеспечения
затрат в связи с проведением
капитального ремонта
многоквартирных домов

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 09.06.2022 N 503)

Форма

КРИТЕРИИ
оценки заявок, представленных
участниками отбора

N п/п	Критерии отбора	Баллы
Технические критерии		
1	Срок ввода в эксплуатацию многоквартирного дома: от 15 - 20 лет от 20 - 30 лет от 30 - 40 лет от 40 - 50 лет свыше 50 лет	1 2 3 4 5
2	Категория технического состояния дома: исправное состояние - отсутствие дефектов и повреждений, влияющих на снижение несущей способности и эксплуатационной пригодности	1

	работоспособное состояние - наличие дефектов и повреждений, при которых обеспечивается устойчивость и работоспособность здания	2
	ограниченно работоспособное состояние - наличие дефектов и повреждений, приведшие к снижению несущей способности, при этом отсутствует опасность внезапного разрушения	3
	недопустимое состояние - снижение несущей способности и эксплуатационных характеристик, при котором существует опасность для пребывания людей	4
	аварийное состояние - повреждения и деформации, свидетельствующие об исчерпании несущей способности и опасности обрушения	5
Организационные критерии		
3	Доля голосов собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании по вопросам повестки общего собрания собственников помещений, от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме	67% - 5; 70% - 6; 80% - 7; 90% - 8; 100% - 10

Максимальное количество - 20 баллов.

Победителем отбора признаются управляющие организации, набравшие максимальное количество баллов, с учетом очередности поступления заявок.